

MANUAL ROL USUARIO DE SIGERH - CIRCUITO DE AUSENCIAS ELECTRÓNICAS

Nuevo Circuito de envío de Ausencias en forma Electrónica

- La documentación requerida deberá adjuntarse digitalmente al formulario electrónico en SIGERH
- El PDF de la ausencia tendrá un formato compacto para que en la mayoría de los casos toda la información esté contenida en una carilla
- El PDF de la ausencia tendrá incorporado un código QR para verificar que los datos de la ausencia no sean modificados una vez adjunto
- En lugar de presentarse el formulario impreso se deberá imprimir, firmar, digitalizar y adjuntar a la documentación
- Se agregará como documentación a presentar adjunta el formulario de la ausencia firmado
- No se recepcionarán más trámites en las Mesas de Entrada

Deberá ingresar en su **rol Usuario de SIGERH**, opciones **Solicitud – Licencia/Ausentarse**. Ingresa una “Nueva” Licencia/Ausencia y selecciona la correspondiente, completando todos los datos necesarios y luego “Guardar”.

IMPORTANTE: Para el siguiente manual, se tomará el ejemplo de una “Actividades Fuera de Lugar de Trabajo”. Por favor, tenga en cuenta que la documentación solicitada puede variar de acuerdo al tipo de ausencia.

La nueva pantalla se visualizará como a continuación:

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL
 Tipo: ART. 8(III) - Actividades Fuera del Lugar de Trabajo
 Desde: 01/02/2020 Hasta: 01/05/2020

INSTITUCIÓN DESTINO
 Nombre: IBM (DescriptionThe International Busin Dependencia: IBM (DescriptionThe International Busin)
 Domicilio: Hartree Centre STFC Laboratory Sci-Te País: Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda
 Localidad: Daresbury Código Postal: WA4-
 Teléfono: 800-426-4968 Email: dummy@conicet.gov.ar

PROPÓSITO DE LA PASANTÍA
 Tema: Application of machine learning to genomics datasets to identify important biological features
 Propósito: Realizar una colaboración con el equipo de Machine Learning de IBM para implementar algoritmos de deep learning a datasets biológicos

FINANCIAMIENTO EXTERNO
 ¿Posee financiamiento de otra institución para realizar la pasantía?
 Si No
 Financiamiento: IBM paga un estipendio para cubrir todos los costos mientras dure la pasantía (3 meses).

DOCUMENTACIÓN ANEXA

TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Nota de Invitación	Nota de Invitación	DOCUMENTO ADJUNTAR
Formulario de Licencia Pasantía Fuera del lugar de Trabajo	Deberá imprimir el formulario para firmarlo y luego digitalizarlo para adjuntar en la solicitud. En caso de necesitar modificar algún dato deberá volver a imprimir el formulario y digitalizarlo. Luego de adjuntar todos los archivos podrá seleccionar 'Enviar Solicitud'.	DOCUMENTO ADJUNTAR

El único formato admitido como documentación digital es 'PDF'. Para cambiar el formato de la documentación puede utilizar alguna herramienta online, por ej. <https://smallpdf.com>
 El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	25/11/2019 16:51
Gestión y Control	-	
Resolución	-	

MODIFICAR ENVIAR SOLICITUD VOLVER

Guarde el formulario Revise la información y envíe la solicitud

Se deberán digitalizar (pasar a PDF) todos los documentos, tal y como se indica en la sección "Documentación Anexa". Se solicitará completar el Formulario de Licencia/Ausencia correspondiente entre otra posible documentación requerida.

El Formulario correspondiente, deberá descargarse, como se muestra en la imagen, imprimirse, firmarse en puño y letra por quien corresponda, pasarse a PDF y subirse desde el botón "Adjuntar" correspondiente a ese renglón.

Para el caso del ejemplo, también se deberá digitalizar la Nota de Invitación y subirla desde "Adjuntar" correspondiente a ese renglón. Verifique todos los datos y adjuntos y envíe su solicitud.

Recuerde que, a partir de ahora, el trámite es electrónico, así que NO debe presentarlo impreso en Mesa de Entrada.

Si alguno de los datos informados o adjuntos no fuese correcto, recibirá un mail de Rechazo con los puntos incorrectos y deberá volver a cargar la Licencia/Ausencia nuevamente, o "Reabrir" la existente volviendo a adjuntar la documentación correcta, según sea la corrección necesaria.

LICENCIAS/AUSENCIAS

Un registro encontrado. 1

NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO
Reabrir	2022019000404800	13/11/2019	13/12/2019	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Ausencia Becas	ART. 8(III) - Actividades Fuera del Lugar de Trabajo	Rechazado	No Requiere

Un registro encontrado. 1

VOLVER