

CONVOCATORIA PROGRAMA DE BECAS EXTERNAS POSTDOCTORALES PARA JÓVENES INVESTIGADORES DEL CONICET

INSTRUCTIVO

FECHAS DE CONVOCATORIA:

Habrán dos (2) períodos de convocatoria por año:

- Del 25 al 31 de marzo, para aquellas becas que se inician entre septiembre y diciembre del mismo año.
- Del 25 al 31 de agosto, para aquellas becas que se inician entre enero y agosto del año siguiente.

CONSIDERACIONES GENERALES

El postulante deberá completar sus datos personales y antecedentes para realizar su solicitud de beca a través de SIGEVA (Sistema Integral de Gestión y Evaluación), manteniéndose la obligación de presentar un ejemplar impreso y firmado.

Si usted ya está registrado en la Intranet de CONICET, [clickee aquí](#).

PANTALLA PRINCIPAL

The screenshot displays the 'BECA EXTERNA 2020' application interface. At the top, it shows 'FORMULARIOS A COMPLETAR' with a deadline of 'Fecha Presentación Límite: 10/10/2019'. Below this, there are two tables: one for 'Solicitud' (Application) and one for 'ARCHIVOS ADJUNTOS' (Attachments). The 'Solicitud' table shows three items: 'Solicitud beca externa', 'Lugar de Trabajo Propuesto', and 'Director / Codirector', all with a status of 'Sin Datos'. The 'ARCHIVOS ADJUNTOS' table shows five items: 'Currículum vitae' (Con Datos), 'Plan de trabajo' (Sin datos), 'Aval presentación' (Sin datos), 'Aval lugar trabajo exterior' (Sin datos), and 'Conformidad director externo' (Sin datos). Below these tables is the 'PRESENTACION' section, which includes a 'Enviar Presentación' button and a 'Código del trámite' field containing '12020190300123CO'. To the right, there are instructions for PDF presentation, including options to print forms, attach the 'Aval presentación (*)', and receive the presentation via email. A note at the bottom states: '(*) El PDF correspondiente al Aval de la presentación debe imprimirlo, firmarlo y adjuntarlo escaneado en Aval presentación (Archivo). Es obligatorio para el envío de la presentación que dicho archivo se encuentre adjunto.' At the bottom, the 'SEGUIMIENTO' section shows the 'Estado Actual: Abierto' and a table with columns 'ETAPAS', 'Estado', and 'Fecha'. The table shows three stages: 'Etapa Presentación' (Abierto, 02/10/2019), 'Etapa Gestión y Control' (-, -), and 'Etapa de Resolución' (-, -).

Solicitud	Estado
- Solicitud beca externa	Sin Datos
- Lugar de Trabajo Propuesto	Sin Datos
- Director / Codirector	Sin Datos

Archivo	Estado
- Currículum vitae	Con Datos
- Plan de trabajo	Sin datos
- Aval presentación	Sin datos
- Aval lugar trabajo exterior	Sin datos
- Conformidad director externo	Sin datos

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapa Presentación	Abierto	02/10/2019
Etapa Gestión y Control	-	-
Etapa de Resolución	-	-

Desde esta pantalla, tendrá acceso a cada uno de los ítems que deberá completar para su solicitud de Beca Externa en el marco del Programa de Becas Postdoctorales Externas para Jóvenes Investigadores del CONICET.

Desde "Imprimir los formularios de la presentación electrónica" obtendrá:

- Antes de realizar el envío electrónico de la solicitud, una vista preliminar de la misma. Esta versión contendrá el título "Versión preliminar. No válida para la presentación electrónica".
- Después de realizar el envío electrónico de la solicitud, la versión definitiva de la misma.

Desde "Aval Presentación (*)" podrá descargar el archivo y registrar las firmas avales que acompañan a la solicitud.

Desde "Recibir por email la presentación" podrá enviar una versión de su solicitud en archivo pdf que será remitida a la dirección de correo electrónico informada cuando se registró como usuario de Intranet.

Al presionar **Enviar Presentación**, provocará el envío electrónico de la documentación. A partir de ese momento no podrá modificar ninguno de los datos registrados.

El cuadro de "Seguimiento" (parte inferior de la pantalla) le permite conocer el estado y etapa en que se encuentra su solicitud.

PANTALLA SOLICITUD BECA EXTERNA CIC

Sistema Integral de Gestión y Evaluación - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección: http://intranet.conicet.gov.ar/eva/dataAcademico.do?idMenu=5&idModulo=2&idGrupo=2

BECA EXT 2009

Solicitud beca externa BECA EXT 2009

Datos académicos

Gran área del conocimiento: KA - Ciencias Agrarias, de la Ingeniería y de Materiales

Disciplina primaria: KAT - Ciencias Agrarias

Disciplina secundaria: Seleccionar

Disciplina desagregada: a) 41 - AGRONOMIA Y DASONOMIA

b) Seleccionar

Campo de aplicación: a) 0452 - Rec.Nat Renov.-Conservación y preservación

b) Seleccionar

Especialidad: Pastoreo en ambientes naturales

Solicitud beca externa

Fecha desde: / /

Fecha hasta: / /

Título del plan de trabajo: (máximo: 255 caracteres)

Resumen del tema propuesto: (máximo: 2500 caracteres)

Datos de clave:

Tiempo proceso: 523 milisegundos.

Inicio BE para Inve... Doncillos de... Sistema Inte... Sistema Inte... Microsoft Excel Documento2 ... 16:33

Esta pantalla le permite el ingreso de sus datos académicos seleccionándolos de las listas que se despliegan.

La fecha desde y hasta debe coincidir con el período en meses propuesto.

El título del plan de investigación deberá consignarlo en español y en inglés.

Para guardar los datos ingresados presione "Guardar".

Para volver a la pantalla principal presione "Salir".

PANTALLA LUGAR DE TRABAJO PROPUESTO EN EL EXTERIOR

The screenshot shows a web browser window titled 'Sistema Integral de Gestión y Evaluación - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows the URL: <http://intranet.conicet.gov.ar/eva/lugarTrabajoAction.do?idMenu=48&idModulo=2&idGrupo=2>. The page content is as follows:

Lugar de trabajo propuesto en el exterior

Tipo de lugar de trabajo: *

Lugar de trabajo: *

Si no encuentra su lugar de trabajo, envíe un email a lugarde trabajo@conicet.gov.ar solicitando su incorporación detallando el mismo de la siguiente manera:
Asunto: Solicito nuevo lugar de trabajo
Cuerpo del email:
- Organismo: (Universidad o INTA o INTI o CONEA, etc.)
- Dependencia: (Facultad o Centro Regional o Estación Experimental, etc.)
- Departamento: (Departamento de Física, Departamento de Matemática, etc.)
- Área: (Cátedra o Laboratorio etc.)

Ingrese teléfono y correo electrónico laboral

Teléfono: *
(laboral)

País: Área: Carac.: Nro.: Interno:

Correo electrónico: *
(laboral)

Conformidad de la máxima autoridad del lugar de trabajo

Registre los datos para la conformidad de la máxima autoridad de la unidad de investigación propuesta como lugar de trabajo.

Apellido/s: *

Nombre/s: *

Cargo que desempeña (director de unidad ejecutora, decano, gerente, presidente, etc):

Dirección:

Teléfono (laboral): *

E-mail (laboral):

At the bottom of the browser window, the taskbar shows the system tray with the time 16:34 and several open applications including 'Inicio', 'BE para Inve...', 'Dominios de...', 'Sistema Inte...', 'Sistema Inte...', 'Microsoft Excel', and 'Documento2...'. The status bar at the bottom left indicates 'Tiempo proceso: 157 milisegundos'.

Esta pantalla le permite cargar todos los datos correspondientes al lugar de trabajo propuesto para realizar su beca en el exterior.

El lugar de trabajo debe seleccionarse de aquellos registrados en la base de Recursos Humanos del CONICET, desde el botón "buscar". Los lugares de Trabajo seleccionados deben tener al menos una dependencia desagregada. Por ej: no podrán postularse como lugar de trabajo de la beca solo la Universidad destino.

Si el lugar de trabajo propuesto, no se encuentra entre las opciones brindadas deberá enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: lugarde trabajo@conicet.gov.ar indicando en el asunto #CONCURSO DE BECAS EXTERNAS#.

En el cuerpo del mensaje deberá indicar los datos completos de la unidad (por ejemplo, Universidad, Facultad, Departamento o Instituto, domicilio, correo institucional, fax y teléfono) para su incorporación en la tabla de CONICET.

Los campos marcados con asterisco rojo son de ingreso obligatorio.

Para guardar los datos ingresados presione "Guardar".
Para volver a la pantalla principal presione "Salir".

PANTALLA DIRECTOR EN EL EXTERIOR

Director / Codirector BECA EXT 2020

Ingrese datos del director y codirector propuesto

Director	Codirector
Apellido: *	Apellido:
Nombre: *	Nombre:
Tipo doc.: DNI	Tipo doc.: DNI
Número doc.:	Número doc.:
E-mail:	E-mail:
Lugar de trabajo	Lugar de trabajo
Institución: [Buscar]	Institución: [Buscar]
Institución seleccionada: * [Limpiar]	Institución seleccionada: [Limpiar]
* CV del director: [Adjuntar]	
CV del Codirector: [Adjuntar]	
	[Salir]

Deberá consignar los datos del Director propuesto en el exterior de acuerdo con el detalle que se describe en la pantalla.

La incorporación de un Codirector propuesto en el exterior es opcional.

En todos los casos es obligatorio adjuntar el Currículo Vitae del Director y/o Codirector propuesto en el exterior.

Para guardar los datos ingresados presione "Guardar".
Para volver a la pantalla principal presione "Salir"

PANTALLA ARCHIVOS ADJUNTOS

ARCHIVOS ADJUNTOS	
Archivo	Estado
- Curriculum vitae	Con Datos
- Plan de trabajo	Sin datos
- Aval presentación	Sin datos
- Aval lugar trabajo exterior	Sin datos
- Conformidad director externo	Sin datos

Esta pantalla le muestra los archivos que debe adjuntar para esta presentación:

- El archivo denominado Currículum vitae
- El archivo denominado Plan de Trabajo
- El archivo denominado Aval presentación
- El archivo denominado Aval lugar de trabajo en el exterior
- El archivo denominado Conformidad director externo

Para adjuntarlos, presione Adjuntar en el casillero correspondiente.

Para eliminar el o los archivos, presione Limpiar en el archivo correspondiente. Esto no significa borrar el archivo de su disco sino de la presentación de la solicitud de beca.

Para volver a la pantalla principal, presione Salir.

Archivo Currículum vitae: deberá subir el CV del postulante.

Archivo Plan de Trabajo: La extensión no debe superar las 3 páginas. Debe estar en idioma español.

Archivo Aval presentación: Deberá clickear en el acceso llamado “aval de presentación”(*) para descargar el archivo y registrar las firmas que acompañarán la solicitud.

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PRODUCTIVA		
Solicitud BECA EXTERNA		
CONVOCATORIA: BECA EXTERNA CIC 2020		
APELLIDO Y NOMBRES:		
TIPO Y NRO DE DOCUMENTO:		
LUGAR DE TRABAJO PROPUESTO:		
Aval del Director de CIC (sólo para Investigadores Asistentes):		
.....
Lugar y fecha	Firma del Director	Aclaración
Aval del Codirector de CIC (sólo para Investigadores Asistentes):		
.....
Lugar y fecha	Firma del Codirector	Aclaración
Aval del Director en el exterior:		
.....
Lugar y fecha	Firma del Director	Aclaración
Aval de la máxima autoridad del lugar de trabajo argentina:		
.....
Lugar y fecha	Firma	Aclaración
Conformidad de la máxima autoridad de la unidad de investigación propuesta como lugar de trabajo para la Beca		
<small>Por la presente presto conformidad para el postulante Sr/a en el caso de efectivizar la Beca del CONICET, desarrolle en ESTA INSTUCION el plan de trabajo propuesto</small>		
.....
Lugar y fecha	Firma	Aclaración

El Formulario incluye:

Aval del Director de CIC (solo para Asistentes)

Aval Codirector de CIC (en caso de tener).

Aval del Director propuesto en el exterior.

Aval de la Máxima autoridad de su lugar de trabajo como CIC.

Aval de la Máxima Autoridad del lugar de trabajo propuesto en el exterior.

Las firmas avales del exterior que no consten en este formulario puede aclararse que están en las notas que se adjuntan como archivo obligatorio.

Una vez que ha registrado los avales, deberá escanear el documento y subirlo en la sección que solicita los archivos adjuntos en formato pdf.

Archivo Aval Lugar de trabajo en el exterior: carta de invitación de la autoridad del lugar de trabajo propuesto para la beca. Debe ser en hoja membretada de la institución, indicando período en el que se desarrollará la beca con firma y aclaración.

Aval Conformidad director externo: Nota aval del director propuesto del exterior. Debe ser en hoja membretada de la institución, indicando período en el que se desarrollará la beca con firma y aclaración.

En caso de proponer un codirector, debe incluir también su nota de aval, subiendo ambas notas como un solo archivo pdf.

Impresión Preliminar o Borrador de la presentación (no válido para presentar ante CONICET).

El sistema permite visualizar e imprimir la presentación con los datos que haya registrado hasta el momento. Para esta visualización e impresión el sistema invocará al Acrobat Reader que debe estar disponible en la PC.

Todas aquellas impresiones que se realicen previamente al envío electrónico serán preliminares y se imprimirán con la leyenda: “no válido para presentar”.

Envío de la Solicitud por Sigeva

Después de verificados los datos registrados, deberá enviar electrónicamente la presentación, mediante el botón “Enviar Presentación” de la pantalla principal, dentro del plazo establecido.

Tenga en cuenta que para poder realizar el envío electrónico el estado de todos los campos a completar deberá indicar “OK” o “Sin datos”. Si alguno de los campos que completó señala “Con datos”, deberá ingresar nuevamente al mismo y guardar lo datos y/o cambios realizados; de lo contrario el sistema no le permitirá enviar su presentación.

UNA VEZ ENVIADA ELECTRÓNICAMENTE LA SOLICITUD, SÓLO PODRÁ SER VISUALIZADA Y NO PODRÁ MODIFICARSE.

IMPORTANTE: deberá revisar **TODA** la presentación **ANTES** de enviarla electrónicamente ya que no se admitirán aclaraciones o cambios de datos no consignados fuera de la versión electrónica.

Se recuerda que la evaluación de las solicitudes se realiza con los datos cargados en la versión electrónica, por lo que cualquier información no incluida en SIGEVA no será considerada.

LOS POSTULANTES DEBERÁN REALIZAR SU SOLICITUD DE BECA ÚNICAMENTE DE FORMA ELECTRÓNICA A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO SIGEVA. NO SE REQUERIRÁ LA PRESENTACIÓN DE UNA VERSIÓN IMPRESA DE LA SOLICITUD.

ES OBLIGACIÓN DEL POSTULANTE CONSERVAR LA DOCUMENTACIÓN Y AVALES INCORPORADOS A LA SOLICITUD, YA QUE EL CONICET PODRÁ REQUERIRSELA EVENTUALMENTE.

Deberá dirigir sus consultas **EXCLUSIVAMENTE** por correo electrónico a:

becext@conicet.gov.ar

indicando en el asunto del mensaje "BECA EXTERNA PARA CIC"