



## Carrera del Personal de Apoyo Profesional para vinculación tecnológica

Unidad de Gestión: **CENTRO CIENTIFICO TECNOLOGICO CONICET - TUCUMAN**

Unidad Ejecutora / CIT: **PROIMI**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Profesional**

Comité evaluador: **PROIMI**

Fecha de apertura del concurso: **07-02-2018**

Fecha de cierre del concurso: **28-02-2018**

### Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- Realizar el seguimiento a ofertas de financiamiento nacional e internacional para investigación, desarrollo científico tecnológico y de transferencia, vinculadas y de interés con los objetivos institucionales.
- Brindar asesoramiento a los investigadores de PROIMI en actividades de vinculación
- Participar en la formulación, desarrollo y administración, proyectos I +D +i con el sector socio productivo e industrial.
- Coordinar la gestión de proyectos de investigación, desarrollo y/o transferencia de tecnología en PROIMI
- Participar en la administración de servicios técnicos especializados de alto nivel (STANs)
- Colaborar en el armado, carga y presentación proyectos a Instituciones de I + D+ i
- Búsqueda en Plataformas de Vigilancia Tecnológica y colaboración en la formulación de proyectos
- Búsqueda permanente de instrumentos de financiación para proyectos I +D + i
- Coordinar la gestión de financiera de Proyectos I + D + i y de proyectos institucionales
- Colaborar en el planteamiento de la propuesta técnico-económica de proyectos, planes de negocio y estudios de mercado
- Gestionar e implementar procesos de mejora continua en el área de desempeño
- Colaborar en la gestión e implementación de instrumentos contractuales de relación con terceros
- Elaborar documentos técnicos para facilitar los procedimientos de transferencia tecnológica
- Colaborar en la evaluación de la factibilidad técnico-económica de emprendimientos de base tecnológica, proponiendo adecuados modelos de negocio
- Asistir a cursos de formación y perfeccionamiento en las temáticas en las que se desempeñe
- Mantener el orden en el espacio físico donde se desempeñe
- Realizar las tareas atendiendo las normas de seguridad del PROIMI



16520170200002CO

Requisitos:

- Ser argentino nativo, o naturalizado.
- El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación Y Desarrollo de CONICET.
- Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 Y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.
- Graduado Universitario con título de grado de Contador Público Nacional o carreras afines (excluyente)
- Se valorará experiencia de trabajo mínima de 2 años en ámbitos científicos y/o académicos en la temática de gestión de proyectos y vinculación tecnológica
- Buen manejo de paquete office
- Conocimientos y habilidades para la transmisión de conocimientos científicos y tecnológicos
- Capacidad de redacción y autonomía en comunicación oral y escrita
- Actitud proactiva, predisposición para el trabajo en equipo, buen trato y habilidades en relaciones interpersonales
- Disponibilidad horaria para realizar viajes dentro y fuera del país
- Disponibilidad horaria para cursos de capacitación
- Desempeñar sus tareas con Dedicación Exclusiva
- Disposición para participar en la organización y dictado de actividades de formación y/o perfeccionamiento
- Manejo del Idioma inglés básico

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

Observaciones:

**Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web)**

Lugar de presentación:

**Por correo postal o personalmente: Mesa de Entrada del CCT - CONICET - TUCUMAN en sobre dirigido al Comité de Selección, Concurso Personal de Apoyo. Dirección: CRISOSTOMO ALVAREZ 722, de lunes a viernes de 9:00 a 13:00 hs.CP 4000, San Miguel de Tucumán.Tucumán.**



16520170200002CO