



Carrera del Personal de Apoyo Técnico en documentación, conservación y restauración de bienes culturales arqueológicos

Unidad de Gestión: **CENTRO CIENTIFICO TECNOLOGICO CONICET - MENDOZA**

Unidad Ejecutora / CIT: **INCIHUSA**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Técnico**

Comité evaluador: **INCIHUSA**

Fecha de apertura del concurso: **02-08-2023**

Fecha de cierre del concurso: **18-08-2023**

Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- Organizar, clasificar, identificar y catalogar material y las colecciones arqueológicas del Reservoirio INCIHUSA.
- Aplicar técnicas de diagnóstico, limpieza y estabilización de las colecciones arqueológicas orgánicas e inorgánicas (líticas, óseas, cerámicas, textiles, vegetales, vítreas, metálicas, etc.).
- Realizar estudios de datación y análisis científicos para determinar la edad y origen de los materiales.
- Llevar a cabo el inventario y registro de los materiales arqueológicos en bases de datos específicas (ej., RENYCOA -INAPL).
- Llevar a cabo una evaluación de la condición física de los materiales y establecer medidas preventivas para preservarlos.
- Desarrollar planes de conservación para las colecciones, incluyendo técnicas de almacenamiento adecuado.
- Mantener registros detallados de los hallazgos y cualquier intervención en el reservorio.
- Aplicar técnicas de conservación, restauración y bodegaje a colecciones arqueológicas orgánicas e inorgánicas.
- Realizar el registro fílmico, fotográfico y documental del proceso de curaduría de las colecciones arqueológicas.
- Digitalizar materiales arqueológicos y crear un repositorio digital de las colecciones.
- Elaborar bases de datos y metadatos que permitan una búsqueda y localización rápida de los ítems arqueológicos en guarda.
- Participar de campañas arqueológicas que requieran la implementación de técnicas de conservación de materiales in situ.
- Realizar el acondicionamiento y embalaje de materiales arqueológicos para su devolución a las instituciones provinciales correspondientes.
- Atender y coordinar, bajo la supervisión del/la arqueólogo/a correspondiente, las solicitudes de visitas científicas o pasantías de investigación dirigidas a la revisión y/o estudio de las colecciones en guarda.
- Redactar Informes Técnicos.
- Colaborar con la formación de recursos humanos en tareas afines a las que realiza.
- Colaborar y brindar apoyo en diferentes tareas, de acuerdo a su formación y experiencia, dentro del instituto, de acuerdo a las necesidades que surjan.
- Realizar cursos de perfeccionamiento relacionados con su trabajo.
- Mantener el orden en el espacio físico en que se desempeña.
- Realizar las tareas atendiendo las normas de seguridad y bioseguridad establecidas por la Unidad.

Requisitos:

- Ser argentino nativo, o naturalizado.
- El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación Y Desarrollo de CONICET.
- Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 Y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.
- Secundario completo, preferentemente graduado en Tecnicatura en Documentación y Museología Arqueológica; Tecnicatura en Conservación y Restauración de Bienes Culturales o carreras afines.
- Se valorará la formación y la realización de cursos específicos en conservación y curaduría de colecciones, así como cursos o actualizaciones de software y equipos informáticos relacionados con la generación de bases de datos y gestión de colecciones.
- Experiencia tanto en catalogación, documentación fotográfica y/o digitalización de los tratamientos y los materiales arqueológicos en diferentes etapas (excluyente), como en la clasificación, preservación y bodegaje de materiales arqueológicos.
- Se valorará la experiencia en la proyección, gestión y administración de espacios de guarda y almacenamiento de colecciones.
- Experiencia en el acondicionamiento de colecciones para su retorno a los lugares dispuestos por la autoridad de aplicación.
- Se valorará la experiencia acreditable en trabajos de campo arqueológicos y en la conservación de colecciones de materiales en museos u otros repositorios patrimoniales.
- Conocimiento sobre la elaboración de documentación para el registro de las colecciones (ej. RENYCOA-INAPL).
- Conocimientos teórico-técnicos y experiencia para diagnosticar, conservar y restaurar materiales arqueológicos en depósito y en campo (in situ) en diferentes ambientes.
- Manejo de herramientas informáticas (Office e Internet, uso de motores de web, elaboración de base de datos) (Excluyente).
- Manejo de software para el procesamiento y almacenamiento de imágenes y habilidad para diseñar, revisar y modificar sistemas y procedimientos.
- Conocimiento de idioma Inglés (escrito nivel intermedio)
- Manejo de herramientas informáticas (Office e Internet, uso de motores de web, elaboración de base de datos) (Excluyente)
- Autonomía y responsabilidad en su desempeño laboral.
- Buena predisposición para trabajar en equipo y en grupos interdisciplinarios.
- Capacidad de transmisión de conocimientos.
- Disponibilidad para realizar cursos de formación y perfeccionamiento en el área de su desempeño.
- Desempeñar sus tareas con Dedicación Exclusiva.

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

Observaciones:

Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web)