



## Carrera del Personal de Apoyo Profesional para procesamiento de datos

Unidad de Gestión: **OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA SAAVEDRA 15**

Unidad Ejecutora / CIT: **INSTITUTO "DR. E.RAVIGNANI"**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Profesional**

Comité evaluador: **RAVIGNANI**

Fecha de apertura del concurso: **11-04-2022**

Fecha de cierre del concurso: **29-04-2022**

### Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- Confeccionar bases de datos en diversos formatos y archivos con información cuantitativa y cualitativa
- Transcribir datos y textos de carácter histórico a formatos compatibles con su procesamiento informático y digital
- Tomar imágenes digitales de documentos, organizarlas, procesarlas y editarlas para su uso como insumos de trabajos de investigación histórica
- Editar material fílmico de carácter histórico para su uso como insumo de trabajos de investigación
- Seleccionar y cargar la información para volcar en las bases de datos según pedidos y necesidades, y definir campos de carga en coordinación con los/las investigadores/as a fin de obtener la más eficaz organización de la información
- Actualizar las bases de datos según la evolución de los programas utilizados
- Colaborar en la distribución de información a encargados de procesar grandes volúmenes de datos que no puedan resolverse in situ
- Realizar manejo de archivos en sistemas de edición y compresión para envío, almacenamiento y carga / descarga on line
- Asistir en la recepción de la información que producen los integrantes del Instituto, en su reelaboración y distribución por los diferentes canales de comunicación
- Asistir en la generación de nuevos contenidos de divulgación sobre las actividades del Instituto, integrantes, proyectos y servicios
- Difundir resultados en plataformas y repositorios institucionales y académicos, y en plataformas, redes, sitios y formatos destinados a público en general
- Mantener el orden en el espacio físico en que se desempeñe
- Realizar las tareas atendiendo a las normas de seguridad, tanto de las personas como de la información manejada y procesada
- Asistir a cursos de formación y de perfeccionamiento en la temática
- Brindar capacitaciones en el área de su desempeño

Requisitos:

- Ser argentino nativo, o naturalizado.
- El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación Y Desarrollo de CONICET.
- Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 Y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.
- Título de grado en Historia (excluyente), de preferencia con estudios de posgrado en Historia concluidos.
- Experiencia acreditable de un mínimo de 5 (cinco) años en manejo, procesamiento, transferencia, transcripción y uso de datos de carácter histórico a partir de fuentes originales con espectro temporal amplio (siglos XVI-XXI)
- Experiencia en la edición y transferencia de datos, y en el manejo de repositorios digitales, tanto institucionales como académicos
- Conocimiento y experiencia en el manejo de software de edición de imágenes y de video
- Se valorará positivamente la experiencia en proyectos de comunicación pública o divulgación del conocimiento científico en el campo de la historia o humanidades
- Idiomas: Inglés, lecto-escritura (nivel bueno/muy bueno). Se evaluará positivamente el manejo de otros idiomas, en particular portugués
- Utilitarios Informáticos: Se valorará positivamente el manejo de bases de datos y paquetes estadísticos e informáticos de utilidad para el trabajo con fuentes históricas (Access, spss, Excel).
- Disponibilidad para realizar cursos de formación y perfeccionamiento en el área de su desempeño
- Desempeñar sus tareas con dedicación exclusiva
- Buena predisposición para trabajar en equipo y en grupos interdisciplinarios
- Capacidad de transmisión de conocimientos

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

Observaciones:

**Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web)**