



Carrera del Personal de Apoyo Profesional Bibliotecario/ Documentalista

Unidad de Gestión: **CENTRO CIENTIFICO TECNOLOGICO CONICET - MAR DEL PLATA**

Unidad Ejecutora / CIT: **IPSIBAT**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Profesional**

Comité evaluador: **IPSIBAT**

Fecha de apertura del concurso: **14-10-2021**

Fecha de cierre del concurso: **04-11-2021**

Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- **Organizar una biblioteca interna con el acervo de material bibliográfico del Instituto.**
- **Gestionar la producción institucional y documental, y realizar actualización en el repositorio digital CONICET.**
- **Colaborar con investigadores, becarios y personal de apoyo en la elaboración de textos académicos**
- **Mantener actualizada la producción científica en el sitio web del Instituto.**
- **Gestionar la adquisición de material bibliográfico, las suscripciones y el canje.**
- **Desarrollar productos comunicacionales y de divulgación sobre la producción del IPSIBAT**
- **Colaborar en el procesamiento de artículos para publicaciones científico-técnicas.**
- **Asistir a cursos de formación y perfeccionamiento.**
- **Realizar sus tareas atendiendo a las normas de calidad y seguridad establecidas por la Unidad.**
- **Brindar capacitaciones en el área de su desempeño.**

Requisitos:

- Ser argentino nativo, o naturalizado.
- El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación Y Desarrollo de CONICET.
- Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 Y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.
- Formación: Graduado universitario con título de grado en Bibliotecología, Ciencias de la Información, Documentalista o similar, preferentemente con título o formación específica de posgrado.
- Se valora la experiencia laboral previa, preferentemente en bibliotecas, centros de documentación y/o en instituciones de investigación y enseñanza.
- Se valora la experiencia previa en ámbitos académicos y de investigación.
- Se valorará experiencia previa en manejo de repositorios digitales.
- Dominio de buscadores web (uso de motores de búsqueda web, búsqueda en catálogos bibliográficos online, consultas de bases de datos, etc.).
- Inglés escrito (nivel intermedio). Se valorará el conocimiento de otros idiomas.
- Conocimientos en la gestión y tratamiento de material documental en soporte digital.
- Conocimiento sobre registros de propiedad intelectual.
- Manejo de herramientas de informática (Word, Excel, presentaciones, bases de datos, etc.)
- Competencias y habilidades comunicacionales. Capacidad de transmisión de conocimientos.
- Disponibilidad para realizar cursos de formación y perfeccionamiento en el área de su desempeño

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

Observaciones:

Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web)