



## Carrera del Personal de Apoyo Profesional para la Gestión de la Innovación Tecnológica

Unidad de Gestión: **CENTRO CIENTIFICO TECNOLOGICO CONICET - BAHIA BLANCA**

Unidad Ejecutora / CIT: **PLAPIQUI**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Profesional**

Comité evaluador: **PLAPIQUI**

Fecha de apertura del concurso: **18-10-2018**

Fecha de cierre del concurso: **02-11-2018**

### Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- Trabajar en conjunto con investigadores, profesionales y becarios de la UE para llevar a cabo cálculos económicos, planes de negocios, estudios de escalabilidad, análisis e identificación de proyectos factibles.
- Estudiar métricas mensuales de las actividades de transferencia de tecnología (en función de la información de bases de datos internas de PLAPIQUI: SiGeAT y compartidas con UVTs) para definir políticas de vinculación tecnológica, de diseño de nuevos productos y publicidad de oferta tecnológica.
- Productivizar los servicios tecnológicos y posicionar tecnologías maduras disponibles en la UE, mediante un análisis de las demandas de sectores industriales relacionados con el área técnica de PLAPIQUI y validación de oferta mediante encuestas u otros instrumentos a actores claves del sector.
- Internacionalizar las actividades tecnológicas de PLAPIQUI dando a conocer la oferta tecnológica en distintos ámbitos y eventos internacionales y gestionando la formación de redes internacionales de oficinas de transferencia tecnológica.
- Acompañar a los equipos de investigación en rondas de inversión para EBTs y concursos de emprendedores.
- Asesorar, acompañar a personal de la UE en procesos de creación de EBTs incluyendo asesoría en aspectos organizacionales, contables, planeamiento de inversiones, etc.
- Asesorar a la gestión contable de las actividades tecnológicas de PLAPIQUI.
- Articular sus tareas con las divisiones de vinculación tecnológica de CONICET, de la Universidad Nacional del Sur y con UVTs.
- Asistir a cursos de formación y perfeccionamiento relacionados con su área de desempeño.
- Mantener el orden en el espacio físico donde se desempeñe.
- Realizar las tareas atendiendo a las normas de calidad, seguridad y confidencialidad establecidas por la Unidad Ejecutora.



16320180100002CO

Requisitos:

- Ser argentino nativo, o naturalizado.
- El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación Y Desarrollo de CONICET.
- Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 Y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.
- Graduado universitario con título de grado de Licenciado en administración o de Licenciado en economía o de carreras afines.
- Se valorará positivamente tener especializaciones, títulos de posgrado o equivalentes que acrediten formación para desarrollar las tareas a realizar.
- Tener antecedentes laborales vinculados que demuestren habilidades para desarrollar las tareas descriptas.
- Tener experiencia práctica comprobable en la vinculación de empresas con grupos de investigación y desarrollo pertenecientes a organismos de Ciencia y Tecnología.
- Acreditar competencia en inglés, preferentemente en las cuatro macrohabilidades lingüísticas (escuchar, leer, hablar y escribir) en nivel intermedio alto equivalente a B2 (o superior) del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (incluir certificados en el CV).
- Manejar eficientemente utilitarios informáticos básicos (procesadores de texto, planilla de cálculos, bases de datos, etc.).
- Tener capacidad de trabajar en equipos multidisciplinares.
- Tener capacidad de comunicación oral y escrita eficaz.
- Tener disponibilidad para asistir a cursos de formación y conocimiento.
- Desempeñar las tareas con dedicación exclusiva.

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

Observaciones:

Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web), ingresando a: <http://convocatorias.conicet.gov.ar/profesional-y-tecnico-de-apoyo/>

Lugar de presentación:

Por correo postal o personalmente: Mesa de Entrada del CCT - CONICET- BAHIA BLANCA en sobre dirigido al Comité de Evaluación PLAPIQUI, Dirección: Camino La Carrindanga Km 7, Edificio 3, Bahía Blanca, Pcia. Bs. As., CP 8000, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00hs. Por favor, detallar "Ref.: Concurso Personal de Apoyo PLAPIQUI - Profesional para la Gestión de la Innovación Tecnológica."



16320180100002CO